

## 教育実習（打診）の手続きについて（2年次1月ガイダンス）

### 【教職課程担当教員や教務課からの連絡について】

必ず毎日コウゲイ.net 及び大学アカウントの Gmail を見てください。 大学からの重要な連絡事項はコウゲイ.net からお知らせします。急ぎの場合は、直接電話することもあります。出られない場合は、必ず折り返し教務課へ電話をしてください。（平日 9:00-17:00）

工学部生・・・厚木教務課 電話番号

芸術学部生・・・中野教務課 電話番号

### 【手続きの流れ】

手続きの流れは以下のとおりとなります。提出期限は厳守してください。期限を過ぎた場合は受付不可となり、教職課程を辞退したものとみなします。

#### 《提出先》

A	Googleclassroom（教員からの連絡）	クラスコード
B	Googleclassroom（教務課からの連絡）	クラスコード
C	教育実習担当教員	教員の連絡先
D	教務課窓口	工学部生・・・厚木教務課 芸術学部生・・・中野教務課

手順 NO.	内容及び締切	提出先
手順 1	『2021 教職課程の手引き』（冊子）P17～20 9. 教育実習（学外実習）について をよく読んで、「教育実習A」「教育実習B」の履修条件を確認する。	—
手順 2	現時点で「教職概論」「教育原理」「発達心理学」「教育心理学」のうち3科目以上を修得できそうか否か、及び教育実習を希望する学校名を GoogleClassroom 限定コメントから教務課へ連絡する。 <b>報告期限：1月19日（木）17:00</b>	B
手順 3	希望する学校へ教育実習（学外実習）で受け入れて貰えるか打診する <b>期限：2月9日（木）まで</b>	—
手順 4	[教育実習希望調書][教育実習個人票（下書）][誓約書]を作成する。	—
手順 5	[教育実習個人票（下書）]を教職課程指導教員に提出し添削してもらう。	A
手順 6	教職課程指導教員から[教育実習個人票（下書）]に捺印が貰えたら、 [『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]で記入内容をチェックする。	—
手順 7	書類がすべて揃ったら、すべての書類をスキャンして PDF を作成、GoogleClassroom から教務課へ提出し、添削してもらう。 <b>提出目安：3月31日（金）頃まで</b>	B
手順 8	1－教務課の添削結果で書き直しがあった場合 [教育実習希望調書][教育実習個人票（下書）][誓約書]を再度作成する。 2－教務課から「清書をして良い」旨の連絡があった場合 [教育実習個人票]提出用に清書する。	B

手順 9	<p>提出期限までに教務課へ以下の書類の原本を提出する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ [教育実習希望調書]</li> <li>・ [教育実習個人票 (下書) ]</li> <li>・ [教育実習生個人票]提出用</li> <li>・ [誓約書]</li> <li>・ [『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]</li> </ul> <p><b>提出期限：2023年4月14日(金) 17:00</b></p>	D
------	--	---

One Point

## 教育実習とは

教員の仕事がどのようなものであるかを、実際の学校で体験学習すること。

- ・ 中学校一種免許状の取得を希望する場合：中学校または高等学校で15日間以上の実習を行う。
- ・ 高等学校一種免許状の取得を希望する場合：中学校または高等学校で10日間以上の実習を行う。
- ・ 中学校一種及び高等学校一種免許状両方の取得を希望する場合：中学校または高等学校で15日間以上の実習を行う。

**※土曜日・日曜日や祝日・都民の日等で実際に実習を行わない日は実習日に含まれませんので、ご注意ください。**

## 【各手続きに関する説明】

### ■手順1. 「教育実習A」「教育実習B」の履修条件を確認する。

○『2021 教職課程の手引き』（冊子）のP18に記載している以下の項目をご覧ください。

### 3) 「教育実習A」「教育実習B」「教育実習事前指導」「教職実践演習（中・高）」の履修条件

- ・3年次に「教育実習事前指導」の履修と、教育実習（学外実習）を希望する学校へ打診を行うことができる条件 ⇒ 2年次終了までに、「教職概論」「教育原理」「発達心理学」「教育心理学」の4科目の中から、3科目以上の単位を修得すること。
- ・4年次に「教育実習A」「教育実習B」「教育実習事前指導」「教職実践演習（中・高）」を履修できる条件 ⇒ 3年次終了までに、表にある14科目全てを修得すること。

※教育実習(学外実習)について（免許の種類にかかわらず、実習を行う学校は中学校、高等学校いずれでも可能です。）

- ・中学校一種免許状取得を希望する場合：「教育実習A」「教育実習B」の両方を修得する必要があります。
- ・高等学校一種免許状取得を希望する場合：「教育実習A」を修得する必要があります。
- ・中学校一種及び高等学校一種免許状両方の取得を希望する場合：「教育実習A」「教育実習B」の両方を修得する必要があります。

■手順2.現時点で「教職概論」「教育原理」「発達心理学」「教育心理学」のうち3科目以上を修得できる見込みか否か、及び教育実習を希望する学校名を GoogleClassroom 限定コメントから教務課へ連絡する。

期限：1月19日（木）17：00

《履修条件を満たしている学生》

報告例：現時点で3科目以上を修得見込みです。母校の〇〇県立〇〇高等学校での実習を希望します。

《履修条件を満たしていない学生》

報告例：現時点で3科目以上を修得できる見込みがありませんが、修得できた場合、母校の〇〇県立〇〇高等学校での実習を希望します。

→3月の成績発表にて「教職概論」「教育原理」「発達心理学」「教育心理学」のうち3科目以上の修得が確認でき、教務課からの許可連絡も得たら、希望する実習校へ打診してください。

3科目以上修得できなかった学生は、4年次に教育実習（学外実習）に行くことができず、在学中に教員免許を取ることができません。条件を満たしていない場合は、実習校への打診もできませんので注意してください。

### ■手順3. 希望する実習校へ教育実習（学外実習）で受け入れて貰えるか打診する

期限：2月9日（木）17：00

○教育実習に行くためには、自身で教育実習校へ打診をする必要があります。

#### 注意！！

横浜市の中学校・高等学校での教育実習を希望する場合は、実習校への打診は4月中旬・下旬からとなりますので、申請期間前に実習校に打診してはいけません。

また、東京都の区市町村立中学校、愛知県立高等学校などは、学生から実習校へ打診するのではなく、大学を通して教育実習の申請をします。よって直接実習校には打診をせず、教務課に連絡してください。

政令指定都市の場合は、このケースが多いため、事前にホームページ等で確認してください。

打診の際は、『2021 教職課程の手引き』（冊子）のP18の以下の項目もよく読んでください。

### 5) 「教育実習（学外実習）の手続き（その1）」 手続時期：2年次1月～4月

#### ①教育実習生の受入れ確認

《打診の際の注意点》

○打診をする際は、「教科名」と「実習期間（日数）」を必ず実習校に伝えてください。

- ・「教科名」…教育実習を行う教科（＝自身の取得予定免許の教科）  
※出身校に、取得予定免許の教科がない場合は、すぐに教育実習指導教員の先生に相談すること
- ・「実習期間」…高等学校の免許のみを取得する場合は、10日間以上必要  
中学校の免許を取得する場合は、15日間以上必要  
※実習校によっては、申請した日数以上の期間を提示される場合もありますが、実習校の指示に従ってください。

○打診の電話をかけた際の実習校からの返答は様々です。返答によって、以下のとおり対応してください。

①『受入可能』と返答された場合

→[教育実習希望調書]の受入可否について（内諾の有無）欄の【あり】に○を付けてください。

②『保留もしくは後日回答』と返答された場合

→いつ頃回答を貰えるかを必ず確認し、[教育実習希望調書]の受入可否について（内諾の有無）欄の【保留】に○を付け、内諾決定時期を記入してください。

※記入漏れが目立ちますので、保留の場合は必ず記入してください。

③『受入不可』と返答された場合

→すぐに教育実習指導教員の先生に報告してください。対応を検討します。

④『教育委員会に確認してください』と返答された場合

→自治体によっては、出身校ではなく、教育委員会に申請をする場合があります。（例えば、東京都の区市町村立中学校、愛知県立高等学校、横浜市の一部の学校など）その際は、直ぐに教務課へ連絡してください。

- 自身の出身校に、取得予定免許の教科がない場合は、原則として、自身の出身校で、取得予定免許以外の教科で教育実習に行くこととなりますが、まずは、教育実習指導教員の先生に相談してください。実習校へ打診する際は、取得予定免許の教科以外の得意な教科で教育実習をしたい旨を伝えてください。
  
- 教育実習の内諾は、簡単に得ることができる訳ではありません。3年生の12月まで決まらない場合もあります。決まらないまま放置すると、実習先が見つからず教員免許が取れなくなります。必ず、大学や実習希望先が指定した締め切りを守って、早めに行動することを心掛けてください。締め切りを守らずに自身が受けた不利益は自己責任となり、大学が責任を負うことはできません。
- 中学校の免許を取得するには、3年次に「介護等体験」を受ける必要があります、そのための課題レポートの提出はすでに締め切っています。教職課程指導教員から課題レポートの合格の連絡を受けた学生で、2年次終了までに条件（『2021 教職課程の手引き』（冊子）のP25の「**介護等体験**」（学外実習）の履修条件を参照）を満たした学生のみ、3年次に「介護等体験」を受けることができます。  
課題レポート未提出の学生は、3年次に「介護等体験」を受けることができません。「介護等体験」を受けることができない学生は、中学校の免許を取得することができません。

■手順4. [教育実習希望調書][教育実習個人票（下書）][誓約書]を作成する。

○実習校から内諾を得たら、すぐに[教育実習希望調書][教育実習個人票（下書）][誓約書]を作成します。『2021 教職課程の手引き』（冊子）のP19の以下の項目も併せて参照してください。

5) 「教育実習（学外実習）の手続き（その1）」 手続時期：2年次1月～4月

②書類の作成

※実習校から内諾を得られない場合は、現時点でわかる範囲で記入してください。

≪[教育実習生個人票（下書）]記入の際の注意点≫ ※記入上の注意も併せて確認してください。

- ・いきなりボールペンで本書きせず、まずは鉛筆で下書きしてください。
- ・「本籍地」欄は、皆さんが住んでいる都道府県を記入する訳ではありません。

注) 「本籍地」欄に記入する都道府県名は、場合によっては、生まれた場所だったり、引っ越し前に住んでいた場所だったりします。必ず、戸籍謄本などで本籍地を確認した上で記入してください。

- ・「特記事項」に資格を記載する場合は、正式名称を記載してください。（×英検準1級、○実用英語技能検定準1級）
- ・すべての項目に記入し完成させてください。

≪「誓約書」記入の際の注意点≫

○「誓約書」に記載されている誓約内容を熟読してください。内容を理解したら、「記入日」「学部」「学科」「学籍番号」「氏名」を記入のうえ、捺印してください。「誓約書」に捺印する意味をよく考えてから捺印してください。

■手順5. [教育実習個人票（下書）]を教職課程指導教員に提出し添削してもらう。

○[教育実習個人票（下書）]を提出する。

提出先AにGoogleClassroom ドキュメントの課題としてPDFで提出してください。画像が不鮮明で文字が見えない時がありますので、必ずご自身で印刷して確認してからご提出ください。提出後、GoogleMeet を使って面談を行います。

○GoogleMeet で面談（3～4人のグループ）を行う。

提出された教育実習個人票（下書）を元に、Google Meet で面談を行いながら添削や実習校の受け入れ状況などの確認を行います。（当日に考えて記入していく時間はありませんので注意してください。）点検に1回でパスできない方は、何度も行いますのでご了承ください。合格すると、教員チェック欄に先生の印鑑が押されます。

GoogleMeet の面談日時を割り当てて連絡をいたしますので、以下の候補日の予定を空けておいてください。メール返信などを要求していくので返信をきちんと3名の教員全員宛に行ってください。

教員の連絡先

候補日：○月○日、○月○日、○月○日

各回10：00 と11：00から始めます。

■手順6. [『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]で記入内容をチェックする。

○[実習希望調書][教育実個人票（下書）][誓約書]の作成が完了したら、[『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]で確認してください。

すべての項目が☑されていないと提出することはできません。



■手順7. 書類がすべて揃ったら、すべての書類をスキャンしてPDFを作成、GoogleClassroomから教務課へ提出し、添削してもらう。

提出目安：3月31日（金）頃まで

○以下の書類がすべて揃ったら、書類をスキャンしてPDFを作成し、Google Classroomの課題から教務課へ提出してください。

提出する際は資料をUPするとともに、限定コメントに「第〇回目の提出です。よろしくお願いいたします。」等とコメントを付けてください。

- ・[教育実習希望調書]
- ・[教育実習個人票（下書）]
- ・[誓約書]
- ・[『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]

※モノクロで結構です。

※スキャンする機器が自宅にない場合は、コンビニ等のサービスを利用してください。

※可能であれば、ファイルは上記の順に1つのファイルにまとめて提出をしてください。まとめることが難しい場合は、複数のファイルに分かれていても構いません。

○PDFでの提出後、記入内容を教務課で確認し、必要に応じて修正を入れたうえで[教育実習個人票]提出用を提出してもらいますので、Google Classroomへの提出は早めに行ってください。提出期限までに提出すれば良いという考えではなく、早め早めに提出するようにしてください。

■手順 8.

1－教務課の添削結果で書き直しがあった場合

[教育実習希望調書][教育実習個人票（下書）][誓約書]を再度作成する。

2－教務課から提出用を作成してよい旨の連絡があった場合

[教育実習個人票]提出用に清書する。

○教務課から添削結果が返却されたら、修正を指摘された書類の書式を印刷し、再度作成してください。

○[教育実習個人票]提出用に清書をする場合は、まず、鉛筆で下書き用と同じ内容を記入してください。次に、ボールペンで上からなぞり、最後に消しゴムで消します。清書用は実習校へ提出するので、折ったり汚したり、修正液を使用したりしないでください。

○写真は就職活動で使用するものと同様に、私服ではなくスーツ等のきちんとした服装で撮ったものを使用してください。髪を染めている場合は黒色にし、髪型にも注意してください。

## ■手順9. 提出期限までに教務課へ書類の原本を提出する

提出期限：2023年4月14日（金）17:00

○書類の修正が完了したら、5つの書類をすべて揃えて、提出期限までに各キャンパス教務課窓口へ提出してください。（大学への入構が規制されている場合は、郵送での提出を別途指示します。）

- ・[教育実習希望調書]
- ・[教育実習個人票（下書）]
- ・[教育実習生個人票]提出用
- ・[誓約書]
- ・[『教育実習希望調書・教育実習個人票・誓約書』チェックリスト]

## ■3年次での履修登録について

○4月の履修登録期間に、後期の「教育実習事前指導」の履修登録を行ってください。詳しくは、『2021 教職課程の手引き』（冊子）のP19の以下の項目を確認してください。

### 6) 教育実習(学外実習)の手続き(その2) (手続き時期:3年次)

○中学校の免許を取得するには、「各教科の指導法C・D」（例、「理科指導法C」「理科指導法D」）の単位を修得する必要があります。

○3年次終了時までには修得しなければならない14科目の単位を修得し、3年次後期に「教育実習事前指導」に合格できた学生は、4年次にいよいよ教育実習（学外実習）です！

3年次ではクリアしなければならないハードルが沢山ありますので、教職課程の手引きをよく確認してください。

# << 教育実習生個人票 記入上の注意 >>

## 1. 教育実習生個人票を記入する趣旨

実習先の担当者に、自分のことを事前に知っていただくために作成していただきます。  
自分がどういった人物で何を目的に実習に行くか等を伝える重要な書類ですから、丁寧に作成し、ファイルなどに入れ綺麗に取り扱ってください。

## 2. 記入の仕方

次ページの注意事項を確認し、最初は下書き用として鉛筆で記入してください。  
下書きを教職担当の先生に確認してもらいOKが出てから本番用に記入してください。  
本番用は黒のボールペンで記入し、修正ペンや消せるボールペンは使用しないでください。

## 3. 顔写真

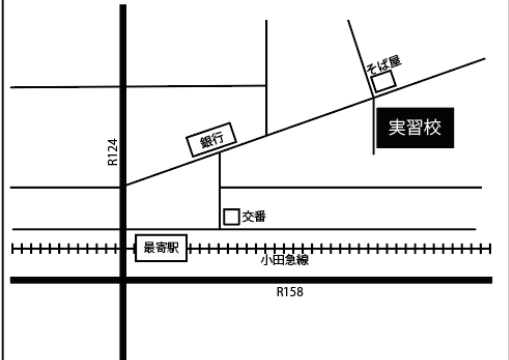
- ・写真は縦4 cm×横3 cm にカットし、剥がれないよう貼付してください。
- ・就職活動で使用するものと同様に、私服ではなくスーツ等のきちんとした服装で撮ったものを使用してください。髪を染めている場合は黒色にし、髪型にも注意してください。
- ・プリンターで出力したスナップ写真等は使用せず、写真スタジオや自動証明写真機で撮影したものを使ってください。

【メモ】

# 教育実習生個人票

【学科名】工学部の学生は全員「工学科」と記入してください。  
※「電気・電子」や「情報」などコース名は記入しないでください。

東京工芸大学		学部	学科	写真 (縦4cm×横3cm)	
学籍番号		【本籍地】必ず、戸籍謄本などで調べたうえで、記入してください。現在住んでいるところが本籍地とは限りません。外国籍の方は国名を記入してください。		本籍地	※記入上の注意3.顔写真を参照してください。
フリガナ				都道府県	
氏名				顔写真については前ページの注意事項をよく確認してください。	
生年月日	(西暦) 年 月 日生			男	
現住所	〒 - TEL ( ) 携帯電話 ( ) メールアドレス			【実習中住所】現住所と実習中住所が同じ場合は「同上」と記入してください。	
実習中住所	〒 -				
出身校	(西暦) 年 月			中学校 卒業	
	(西暦) 年 月			高等学校 卒業	
性格	【性格】積極的側面や消極的側面、普段心掛けていることや信念、実習で発揮できそうな性格の特徴などを記入してください。				
資格・免許	【資格】取得した資格・免許を正しい名称で記入してください。 例：×英検2級 ○実用英語技能検定2級 ×自動車運転免許 ○普通自動車第一種運転免許(AT限定)				
特記事項	【特記事項】実習にあたり、健康上の配慮等が必要な場合に記入。特になければ「特になし」と記入してください。家から遠いので開始時間を遅らせて欲しい等の常識外れの内容は厳禁です。				
教育実習にあたっての抱負	【教育実習にあたっての抱負】教育実習に向けた自分の決意や目標を正直に、シンプルに記入してください。教員を志望する動機や、教育実習で経験したい事や身に着けたい事、また母校での教育実習となる場合は母校へ戻ってきた喜びなども記入するとよいでしょう。				

<p>路線経路 (自宅最寄駅と実習校最寄駅が同じ場合は記入不要)</p>	<p>(自宅最寄駅から実習校最寄駅まで)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>① 駅 ( 線)</p> </div> <div style="width: 10%; text-align: center;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>② 駅 ( 線)</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>↓ ↓</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>③ 駅 ( 線)</p> </div> <div style="width: 10%; text-align: center;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>④ 駅 ( 線)</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin: 10px 0;"> <p>↓ ↓</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>⑤ 駅 ( 線)</p> </div> <div style="width: 10%; text-align: center;">→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>⑥ 駅 ( 線)</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>↓ ↓</p> </div> <div style="border: 2px solid orange; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>【路線経路】①に自宅の最寄駅を記入し、そこから実習校の最寄駅までの路線を記入してください。</p> </div>
<p>アクセス マップ</p>	<p>(実習校の最寄駅から実習校まで)</p> <div style="border: 2px solid orange; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>【アクセスマップ】</p> <p>手順①実際の地図を見る        手順②目的地までの道をしばる        手順③ランドマークと道筋を描く        手順④文字で付け足して完成</p> </div> <p>例)</p> 

# 教育実習生個人票（下書）

東京工芸大学 学籍番号	学部	学科	写真 (縦4cm×横3cm)  ※記入上の注意3. 顔 写真を参照してくだ さい。
フリガナ		本籍地	
氏名		都道府県	
生年月日	(西暦) 年 月 日生	男・女	
現住所	〒 _____		
	TEL ( )		
	携帯電話 ( )		
	メールアドレス		
実習中住所	〒 _____		
出身校	(西暦) 年 月	中学校 卒業	
	(西暦) 年 月	高等学校 卒業	
性格	.....		
資格・免許	.....		
特記事項	.....		
教育実習 にあたって の抱負	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		
	.....		



